



ریاست جمهوری

معاونت علمی و فناوری

سادتوسعه زیست فناوری

درخواست برای ارائه پیشنهاد (RFP)

طرح انجام امور تبلیغات و رسانه چهارمین جشنواره دانش آموزی زیست فناوری

ایران

تهیه شده توسط گروه / کارگروه: سرمایه انسانی، آموزش و ترویج

آخرین مهلت ارائه پیشنهاد طرح:

1397/04/20

تاریخ تهیه:

1397/02/31



ریاست جمهوری
معاونت علمی و
فناوری
ستاد توسعه زیست
فناوری

درخواست برای ارائه پیشنهاد (RFP) طرح

تاریخ تهیه:

.....

1. شرح کلی، اهمیت و اهداف مورد نظر برای طرح

حرکت بنیادین برای رشد و گسترش پایدار در زمینه‌های نوین علم و فناوری در کشور، نیاز به فرهنگ سازی و آشنایی ریشه‌ای دانش آموزان با این فناوری‌ها دارد. ستاد توسعه زیست‌فناوری، در راستای ترویج و توسعه زیست‌فناوری و ایجاد شناخت بیشتر در سطوح دانش آموزان و هم‌راستا با راهبرد کلان 6 سند تحول بنیادین آموزش و پرورش، اقدام به برگزاری جشنواره دانش آموزی زیست‌فناوری به صورت هر دو سال یکبار نموده که تاکنون سه دوره از آن برگزار گردیده‌است. این رویداد علاوه بر شناسایی، معرفی و تشویق فعالان این فناوری، ایجاد فضای رقابتی سالم به منظور ترویج و هدایت فعالیت‌های نوآورانه و فناورانه زیست‌فناوری در بین دانش‌آموزان را نیز به همراه دارد. ستاد توسعه زیست‌فناوری در نظر دارد چهارمین دوره جشنواره دانش آموزی زیست‌فناوری را با همکاری وزارت آموزش و پرورش در اسفندماه سال 1397 برگزار نماید.

اهداف برگزاری جشنواره:

- ایجاد انگیزه در میان مراکز آموزشی، معلمان و دانش‌آموزان جهت شناخت زیست‌فناوری و فعالیت در این حوزه در راستای بند 6 اهداف بخشی نظام علم، فناوری و نوآوری نقشه جامع علمی کشور و انجام فعالیت‌های پژوهشی در این حوزه
- معرفی مدل‌های موفق ترویجی دانش‌آموزی آزمون شده و زمینه‌سازی توسعه آن در سطح کشور
- معرفی پژوهش‌سراها به‌عنوان مراکز مورد حمایت ستاد برای شکل‌گیری فعالیت‌های پژوهشی دانش‌آموزی با تأکید بر رویکرد پژوهش محوری در ترویج زیست‌فناوری
- ایجاد ارتباط بین نهادهای دانش‌آموزی و نهادهای پژوهشی و صنعتی در حوزه زیست‌فناوری



ریاست جمهوری
معاونت علمی و
فناوری
ستاد توسعه زیست
فناوری

درخواست برای ارائه پیشنهاد (RFP) طرح

.....

تاریخ تهیه:

2. ذینفعان

✓ اولیه:

- دانش‌آموزان دوره متوسطه اول و دوره متوسطه دوم
- دانش‌آموزان دوره ابتدایی
- برگزیدگان طرح‌ها و مسابقات پژوهشی دانش‌آموزی برتر از سراسر کشور

✓ ثانویه:

- معلمان علوم تجربی و زیست‌شناسی
- مراکز آموزشی دانش‌آموزی اعم از مدارس و پژوهش‌سراهای سراسر کشور
- مراکز علمی - تحقیقاتی زیست‌فناوری (دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها، انجمن‌های علمی و مؤسسات ...)
- شرکت‌های تولیدی در حوزه زیست‌فناوری
- شرکت‌های آموزشی در حوزه دانش‌آموزی
- شرکت‌ها و مؤسسات تولیدی / خدماتی در حوزه دانش‌آموزی
- خیرین در حوزه‌های دانش‌آموزی

3. مشخصات فنی وظایف کمیته تبلیغات و رسانه

چهارمین جشنواره زیست‌فناوری دانش‌آموزی با همکاری تنگاتنگ میان ستاد توسعه زیست‌فناوری و وزارت آموزش و پرورش در اسفند ماه سال 1397 برگزار خواهد شد. این جشنواره در بخش‌های علمی، هنری، نمایشگاهی، مسابقات و فن‌بازار برای مخاطب دانش‌آموز و دبیر برگزار می‌گردد. این جشنواره دارای ساختاری به صورت نمودار زیر می‌باشد که مجری طرح موظف است در تعامل جدی با سایر کمیته‌های جشنواره همکاری نماید.

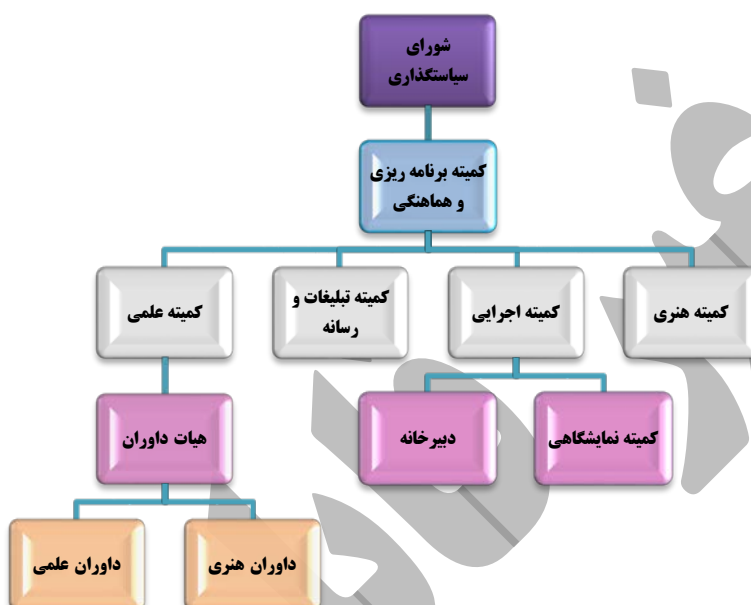


ریاست جمهوری
معاونت علمی و
فناوری
ساز و توسعه زیست
فناوری

درخواست برای ارائه پیشنهاد (RFP) طرح

.....

تاریخ تهیه:



اعضای کمیته تبلیغات و رسانه شامل دبیر جشنواره، نمایندگان کمیته برنامه ریزی و ارزیابی (گروه مشاور، کارشناسان گروه سرمایه انسانی)، نماینده کمیته اجرایی و مسئول دبیرخانه جشنواره می باشد.

4. محدوده مکانی مورد نظر برای اجرای طرح (در صورت امکان)

شهر تهران

5. مدت زمان اجرای طرح و محدودیت های زمانی کلی (در صورت وجود)

از تیر ماه سال 1397 لغایت اردیبهشت ماه سال 1398 (دو ماه پس از برگزاری جشنواره)



ریاست جمهوری
معاونت علمی و
فناوری
ساز و توسعه زیست
فناوری

درخواست برای ارائه پیشنهاد (RFP) طرح

تاریخ تهیه:

.....

6. محدوده طرح و رؤوس شرح خدمات مورد انتظار

شرح خدمات مربوط به کمیته تبلیغات و رسانه:

- تولید تیزرهای تلویزیونی و رادیویی جشنواره و رایزنی جهت پخش در صداوسیما
- تولید موشن گرافی جشنواره و بارگذاری در وبسایت، پیام رسان و اینستاگرام جشنواره
- تبلیغ جشنواره در سایتهای مرتبط در قالب بنر
- طراحی پوسترهای فراخوان اولیه (خرداد ماه) و فراخوان تکمیلی جشنواره (تیرماه)
- برگزاری نشست خبری مشترک ستاد، آموزش و پرورش و دیگر نهادهای درگیر
- حضور و تهیه گزارش از برنامه های مرتبط زیست فناوری یا دانش آموزی به منظور استفاده از فرصتهای غیرمستقیم تبلیغی جشنواره
- طراحی تبلیغات شهری شامل بیلبوردها، فضاهای مترو، اتوبوسرانی، پارکها و ...
- طراحی کلیه تبلیغات محیطی در محل جشنواره
- بارگذاری اخبار جشنواره در فضای مجازی:
 - بارگذاری منظم اخبار جشنواره روی سایت جشنواره
 - بارگذاری اخبار جشنواره در پیام رسان (3 ماه اول هفته ای حداقل 2 پیام، 3 ماه دوم هفته ای 5 پیام، سه ماه سوم هفته ای 10 پیام)
 - اطلاع رسانی رویدادهای جشنواره از طریق اینستاگرام جشنواره (3 ماه اول هفته ای حداقل 2 پیام، 3 ماه دوم هفته ای 5 پیام، سه ماه سوم هفته ای 10 پیام)
- تهیه مستندی از فرایندهای اجرایی کلیه کمیته ها و روزهای جشنواره به منظور استفاده برای دوره های آینده

7. مستندات قابل تحویل و محدوده طرح

- اطلاعات کلیه افراد ثبت نام کننده و بازدید کننده از جشنواره و تهیه بانک اطلاعاتی کارآمد از آن



ریاست جمهوری
معاونت علمی و
فناوری
سازمان توسعه و
فناوری

درخواست برای ارائه پیشنهاد (RFP) طرح

.....

تاریخ تهیه:

- کلیه محتوای خبری تولید شده در زمان اجرای قرارداد از جمله محتوای ویژه سایت و پیام رسان و سایر موارد
- تحویل کلیه مستندات صوتی و تصویری تهیه شده در زمان جشنواره
- تحویل مستند فرایند برگزاری و روزهای برگزاری جشنواره

8. استانداردهای مورد انتظار برای طرح (در صورت وجود)

- بهتر است مجری سابقه برگزاری طرح های مشابه را داشته باشد.
- از افراد دارای صلاحیت اخلاقی و حرفه ای بهره گیرد.

9. فرآیند تحویل طرح به ستاد

کلیه مستندات مربوطه می بایست پس از برگزاری جشنواره به طور کامل و منظم به کمیته برنامه ریزی و ارزیابی تحویل داده شود و در صورت نیاز به اصلاحات، باید در اولین فرصت اصلاحات انجام پذیرد.

10. ریسکها و محدودیت های احتمالی اجرای طرح

لازم به ذکر است تمامی ایده ها و طرح های پیشنهادی توسط تیم مجری در کمیته برنامه ریزی و ارزیابی تایید نهایی خواهد شد و مجری موظف است کلیه فرایندهای اجرایی را با هماهنگی با کمیته برنامه ریزی و ارزیابی به پیش ببرد.



ریاست جمهوری
معاونت علمی و
فناوری
ستاد توسعه زیست
فناوری

درخواست برای ارائه پیشنهاد (RFP) طرح

تاریخ تهیه:

.....

11. حداقل تخصص‌ها و تجربیات مورد انتظار تیم پیشنهاددهنده

- دارای سابقه کاری در حوزه رسانه باشد.
- تیم مجری باید در حوزه دانش آموزشی فعالیت داشته باشد.

12. چارچوب پروپوزال

کلیه پیشنهادات باید در قالب چارچوب تعریف شده برای پروپوزال که در پیوست موجود می‌باشد تهیه و ارسال گردد.

13. نحوه ارسال پروپوزال و اطلاعات تماس

پروپوزال‌ها بعد از تهیه باید به ستاد توسعه زیست‌فناوری به آدرس ذیل ارسال شوند.

گروه/کارگروه سرمایه انسانی، آموزش و ترویج

نام مسئول مربوطه: مدیر گروه سرمایه انسانی، آموزش و ترویج ستاد

آدرس: میدان پیروزان خیابان پیروزان نبش کوچه زاهدی پلاک 15 ساختمان ستاد توسعه زیست فناوری طبقه اول

آدرس پست الکترونیک مسئول مربوطه:

Manpower@biocd.isti.ir

شماره تماس:

021-88031186

021-88031198